



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДИРЕКЦИЈА ЗА ЖЕЛЕЗНИЦЕ

I-02 број: 340-846/2020

Дана: 17. август 2020. године

Београд, Немањина бр. 6.

На основу члана 44. Закона о државној управи („Службени гласник РС“, бр.79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/2018 и 47/2018) и члана 81. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр.54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 63/13-испр. и 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), вршилац дужности директора Дирекције за железнице, доноси

ДИРЕКТИВУ О ПРАВУ НА КОРИШЋЕЊЕ И ТРОШКОВИМА УСЛУГА
МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Члан 1.

Овом директивом уређује се право на коришћења и трошкови услуга мобилне телефоније за службене потребе у Дирекцији за железнице (у даљем тексту: Дирекција).

Члан 2.

Годишњи износ средстава на име трошкова услуге мобилне телефоније може се кретати до висине која је утврђена финансијским планом Дирекције за одређену буџетску годину и Закључцима Владе Републике Србије.

Члан 3.

Запосленима и лицима ангажованим по основу уговора, признају се месечни трошкови коришћења услуге мобилне телефоније у складу са одобреним тарифним пакетима, утврђеним важећим Уговором са оператером мобилне телефоније.

Директору и начелницима Одељења признају се месечни трошкови коришћења услуге мобилне телефоније у складу са ставом 1. овог члана, увећани за износ до 5.000,00 динара прекорачења тарифног пакета на месечном нивоу.

Одељење за регулисање железничког тржишта, лиценце, права путника и заједничке послове обавештава све запослене и лица ангажована по основу уговора о одобреним тарифним пакетима, којима је утврђен обим услуга мобилне телефоније на месечном нивоу.

Члан 4.

У случају да трошкови услуге мобилне телефоније премаше одобрене лимите дефинисане чланом 3. став 1. и став 2. ове директиве, запосленима и лицима из члана 3. ове директиве се умањује плата/накнада у висини разлике утврђеног лимита и насталих трошкова за обрачунски период, а на основу рачуна мобилног оператера и појединачне сагласности о прихватању умањења плате/накнаде по овом основу.

Запослени и лица из члана 3. ове директиве која одбију да дају сагласност из става 1. овог члана, дужна су да врате службени број и мобилни телефон.

Члан 5.

У случају да трошкови потрошње премаше одобрене лимите дефинисане чланом 3. став 1. и став 2, ове Директиве запослени и лица ангажована по основу уговора могу поднети захтев директору за признавање трошкова у висини прекораченог износа, ако је прекорачење настало због потреба посла или због службеног путовања у иностранство.

У случају из става 1. овог члана запослени и лица ангажована по основу уговора су дужна да уз захтев доставе и потписану сагласност непосредног руководиоца и начелника Одељења.

Решење о признању трошкова доноси директор.

У свим другим случајевима примењује се одредба члана 4. ове директиве.

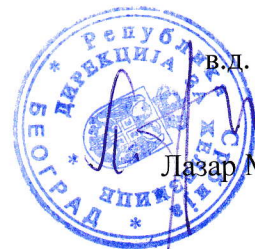
Члан 6.

Одељење за регулисање железничког тржишта, лиценце, права путника и заједничке послове је дужно да о месечном прекорачењу одобреног лимита обавести запослене и лица ангажована по основу уговора путем мејла за конкретан број мобилног телефона, одмах по пријему рачуна.

Одељење за регулисање железничког тржишта, лиценце, права путника и заједничке послове, води евиденцију месечних трошкова за коришћење службених мобилних телефона и овлашћено је да даје налог да се лицима из члана 3. остварено прекорачење одузме од коначног обрачуна плате односно накнаде.

Члан 7.

Ова Директива ступа на снагу и примењује се од 8. дана од дана објављивања на огласној табли Дирекције.



в.д. директора

Лазар Мосуровић