



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДИРЕКЦИЈА ЗА ЖЕЛЕЗНИЦЕ

I-02 Број: 340 – 868/2023

Датум: 10. август 2023. године

Београд, Немањина 6

ДИРЕКЦИЈА ЗА ЖЕЛЕЗНИЦЕ на основу члана 54. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07-исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 97/14, 94/17, 95/18, 157/20 и 142/22), члана 9. став 1. Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19 и 67/21) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-5464/2023 од 4. јула 2023. године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У
ДИРЕКЦИЈИ ЗА ЖЕЛЕЗНИЦЕ

I Орган у коме се радна места попуњавају:

Дирекција за железнице, Београд, Немањина број 6.

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место за анализу стања безбедности, у Одсеку за управљање безбедношћу и стручно оспособљавање, у Одељењу за регулисање безбедности и интероперабилности у железничком саобраћају, жичаре и метро у Дирекцији за железнице, у звању саветник, 1 извршилац.

Опис послова: обавља сарадњу и кореспонденцију са Центром за истраживање несрећа у саобраћају и води евиденције о статусу безбедносних препорука, обавља анализу безбедносних препорука Центара за истраживање несрећа у саобраћају и даје предлоге за њихово спровођење, припрема извештај који се подноси Центру за истраживање несрећа у саобраћају о мерама које су предузете или планиране да се предузму на основу безбедносних препорука; прати статистичке извештаје о несрећама и незгодама управљача инфраструктуре, управљача индустријске железнице и железничког превозника и њихово правовремено објављивање на интернет страницама железничких предузећа; израђује Извештај Дирекције за железнице о стању безбедности у железничком саобраћају, прикупља, анализира и обрађује податке из годишњих извештаја о безбедности управљача инфраструктуре, управљача индустријске инфраструктуре и железничких превозника; обавља стручне послове у поступцима издавања, ажурирања, ревидирања и обнављања сертификата о безбедности за управљање железничком инфраструктуром, сертификата о безбедности за управљање индустријском железницом, сертификата о безбедности за превоз, сертификата о безбедности за превоз на индустријској железници и поступку издавања сертификата о безбедности за управљање инфраструктуром метроа, контролише исправност и усаглашеност достављене документације са прописаним условима; учествује у надзору над издатим сертификатима о безбедности за управљање железничком инфраструктуром, сертификатима о безбедности за превоз и сертификатима о безбедности за управљање инфраструктуром метроа у погледу спровођења безбедносних препорука, поступака пријаве, истраге и анализе несрећа и незгода, статистичких извештаја о несрећама и незгодама као и

циљева безбедности железничких предузећа; учествује у поступку издавања сертификата центрима стручног оспособљавања и поступку периодичне провере испуњености услова под којима је издат сертификат центру стручног оспособљавања; учествује у поступку признавања независног тела за оцену правилне примене заједничке безбедносне методе за процену и оцену ризика, контролише исправност и усаглашеност достављене документације са прописаним условима; учествује у изради стручних основа за доношење подзаконских аката којима се уређује безбедност у железничком саобраћају и метро системима; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: стечено високо образовање из стручне области машинско инжењерство или електротехничко инжењерство или грађевинско инжењерство или саобраћајно инжењерство, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

2. Радно место за сертификате о безбедности и евиденције у Одсеку за управљање безбедношћу и стручно оспособљавање, у Одељењу за регулисање безбедности и интероперабилности у железничком саобраћају, жичаре и метро, у Дирекцији за железнице, у звању саветник, 1 извршилац.

Опис послова: припрема и израђује дописе, решења, обрасце исправа, планове надзора и периодичних провера из делокруга Одсека; води евиденције о издатим исправама из делокруга Одсека, припрема их за објављивање на интернет страници Дирекције за железнице и води електронску базу докумената у поступцима из делокруга Одсека; води евиденцију о вучним возилима чији су власници или имаоци железничка предузећа која поседују сертификат о безбедности, проверава валидност исправа вучних возила и упис у НВР; поступање по жалби на одлуку послодавца којом се одбија захтев за издавање или ажурирање додатног уверења; учествује у поступцима издавања сертификата из делокруга Одсека у погледу провере валидности, ажурности и комплетности прописа који се наводе у документацији; обавља стручне послове у надзорима и периодичним проверама из делокруга Одсека у погледу провере валидности, ажурности и комплетности прописа који се примењују; учествује у поступку признавања независног тела за оцену правилне примене заједничке безбедносне методе за процену и оцену ризика; учествује у поступку издавања дозволе за управљање вучним возилом и вођења Регистра издатих дозвола за управљање вучним возилом; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: стечено високо образовање из научне области правне науке, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

3. Радно место за подсистем енергија, у Одсеку за прописе, стабилне структурне подсистеме, железничка и метро возила, у Одељењу за регулисање безбедности и интероперабилности у железничком саобраћају, жичаре и метро, у Дирекцији за железнице, у звању саветник, 1 извршилац.

Опис послова: обавља стручне послове у поступку издавања дозвола за подсистем енергија; обавља анализу достављене документације и контролише испуњеност услова за издавања сертификата о усаглашености и сертификата о погодности за употребу елемента стабилних структурних подсистема на које су примењени национални железнички технички прописи;

учествује у поступцима издавања сертификата за обављање одржавања подсистема енергија; учествује у периодичним проверама о испуњености услова за поседовање сертификата за обављање одржавања подсистема енергија; учествује у припреми за објављивање Техничких спецификација интероперабилности (ТСИ) за подсистем енергија и у вези са захтевима за одступање од примене ТСИ; учествује у поступцима давања сагласности на акте који се односе на индустријски колосек, индустријску железницу, индустријску железницу узаног колосека, узани и уплетени индустријски колосек и туристичко – музејску железницу; израђује стручне основе за доношење подзаконских аката из области подсистема енергија; учествује у остваривању међународне сарадње, посебно са Агенцијом за железнице ЕУ и органима других држава надлежним за безбедност и интероперабилност у железничком саобраћају; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: стечено високо образовање из стручне области електротехничко инжењерство на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

4. Радно место за жичаре и специфичне вучне инсталације, у Одсеку за сертификацију лица задужених за одржавање, радионица за одржавање железничких возила и жичаре, у Одељењу за регулисање безбедности и интероперабилности у железничком саобраћају, жичаре и метро, у Дирекцији за железнице, у звању саветник, 1 извршилац.

Опис послова: прегледа и обрађује достављену документацију и учествује у припреми предлога одобрења за рад жичара; прегледа и обрађује достављену документацију за рад специфичних вучних инсталација; учествује у поступку издавања одобрења за рад жичара; учествује у поступку издавања одобрења за рад специфичних вучних инсталација; прати развој техничких и технолошких система жичара у другим земљама; учествује у изради стручних основа за доношење подзаконских аката из свог делокруга рада, обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: стечено високо образовање из стручне области саобраћајно инжењерство, или машинско инжењерство, или електротехничко инжењерство или грађевинско инжењерство, или из научне области правне науке, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

III Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

IV Трајање радног односа: Радни однос заснива се на неодређено време.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Сагласно члану 9. Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа.

V Место рада: Београд.

VI Фазе изборног поступка и учешће кандидата:

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази изборног поступка.

У изборном поступку проверавају се:

1. Опште функционалне компетенције, и то:

- „Организација и рад државних органа РС“ – проверавање се путем теста (писано)
- „Дигитална писменост“ – проверавање се решавањем задатака (практичним радом на рачунару)
- „Пословна комуникација“ – проверавање се путем симулације (писано).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост“ (поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табеларне калкулације), ако поседујете важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите да на основу њега budete ослобођени тестирања компетенције – Дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу „Рад на рачунару“), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

2. Посебне функционалне компетенције:

Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1:

- посебна функционална компетенција у одређеној области рада – управно-правни послови (општи управни поступак) - проверавање се путем симулације (писано);
- посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа - Закон о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС” број 41/18) - проверавање се путем симулације (писано);
- посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места - Подзаконски акти донети на основу Закона о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС” број 41/18) и Закона о истраживању несрећа у ваздушном, железничком и водном саобраћају („Службени гласник РС” бр.

66/15 и 83/18): Правилник о пријављивању, истраживању, евидентирању, статистичком праћењу и објављивању података о несрећама и незгодама („Службени гласник РС” број 32/21) и Правилник о елементима годишњег извештаја о безбедности управљача железничке инфраструктуре и железничког превозника и годишњег извештаја Дирекције за железнице („Службени гласник РС” број 49/19) - провераваће се путем симулације (писано).

За радно место под редним бројем 2:

- посебна функционална компетенција у одређеној области рада – управно-правни послови (општи управни поступак) - провераваће се путем симулације (писано);
- посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа - Закон о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС” број 41/18) - провераваће се путем симулације (писано);
- посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места - Подзаконски акти донети на основу Закона о безбедности у железничком саобраћају: Правилник о условима које морају да испуне центри стручног оспособљавања („Службени гласник РС” број 121/20) и Правилник о стручној спреми, стручном оспособљавању и стручном испиту за радна места железничких радника („Службени гласник РС” број 66/22)) - провераваће се путем симулације (писано).

За радно место под редним бројем 3:

- посебна функционална компетенција у одређеној области рада – управно-правни послови (општи управни поступак) - провераваће се путем симулације (писано);
- посебна функционална компетенција за одређено радно место - планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа - Закон о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС” број 41/18) и Закон о интероперабилности железничког система („Службени гласник РС” број 62/23) - провераваће се путем симулације (писано);
- посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места - Подзаконски акти донети на основу Закона о безбедности у железничком саобраћају и Закона о интероперабилности железничког система (Правилник о техничким условима које мора испуњавати подсистем енергија („Службени гласник РС” број 6/20) и Правилник о одржавању подсистема енергија („Службени гласник РС” број 117/21) - провераваће се путем симулације (писано).

За радно место под редним бројем 4:

- посебна функционална компетенција у одређеној области рада – управно-правни послови (општи управни поступак) - провераваће се путем симулације (писано);
- посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа - Закон о жичарама за транспорт лица („Службени гласник РС” број 38/15, 113/17- други закони и 31/19) - провераваће се путем симулације (писано);

- посебна функционална компетенција за одређено радно место - прописи из делокруга радног места - Подзаконски акти донети на основу Закона о жичарама за транспорт лица: Правилник о одржавању жичара за транспорт лица („Службени гласник РС” број 58/18) и Правилник о подсистемима жичаре и безбедносним компонентама за транспорт лица („Службени гласник РС” број 48/18) - проверавање се путем симулације (писано).

3. Понашајне компетенције:

Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) - проверавање се путем психометријских тестова и интервјуа базираном на компетенцијама.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата:

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа - проверавање се путем интервјуа са комисијом (усмено).

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Дирекције за железнице, www.raildir.gov.rs.

VII Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови“.

VIII Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Дирекције за железнице: www.raildir.gov.rs и на интернет презентацији Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs или у штампаној верзији на писарници Дирекције за железнице, Београд, Немањина 6, доступан радним даном од 7,30 до 15,30.

Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је приложен уз текст овог конкурса и који је саставни део Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државном органу („Службени гласник РС”, бр. 2/2019 и 67/2021). *(Напомена: моле се кандидати да приликом попуњавања Обрасца пријаве обратe пажњу да су преузели исправан Образац пријаве који се односи на радно место на које желе да конкуришу односно да у горњем левом углу Обрасца пријаве пише тачан назив органа и радног места на које се конкурише).*

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак. Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Напомена: Пример правилно попуњеног обрасца пријаве може се наћи на блогу Службе за управљање кадровима (<https://kutak.suk.gov.rs/vodic-za-kandidate>) у одељку „Образац пријаве“.

IX Лица која су задужена за давање обавештења: Гордана Коцић, тел: 011/3622-310, 063/628-393, Дирекција за железнице.

X Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на конкурс: Пријаве на конкурс шаљу се поштом на адресу Дирекција за железнице, Немањина 6, 11000 Београд, или се подносе непосредно на писарници Дирекције за железнице, Немањина 6, Београд, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места“.

XI Докази које кандидати, који су успешно прошли фазе изборног поступка, прилажу пре интервјуа са Конкурсном комисијом, су: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Напомена:

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16 и 95/2018-аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то непходно за одлучивање у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницима садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених и уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима. Потребно је да кандидат у делу „Изјава“ у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

XII Рок за подношење доказа: кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од пет (5) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на наведену адресу Дирекције за железнице.

XIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:

Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 8. септембра 2023. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на начин који су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати „Србија“ Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 2 (источно крило).

Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Дирекције за железнице (Немањина 6, трећи спрат). Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на начин који наведу у својим пријавама.

Напомена:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве, биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао директор Дирекције за железнице.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији: www.raildir.gov.rs и огласној табли Дирекције за железнице, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs, на порталу е-управе, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.



В.Д. ДИРЕКТОРА

Лазар Мосуровић